

FORMATO No.1. ETAPA PREVIA A LA CONTRATACIÓN
Estudios previos de conveniencia y Términos de Referencia
PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y/O CONSULTORÍAS

Fecha: 16 Feb 2017

P7-003c Versión: 8

Pág. 1 de 18

FECHA SOLICITUD	07	06	2023
	DIA	MES	AÑO

CONVOCATORIA PÚBLICA No. 22 DE 2023
-Vigilancia y Seguridad Privada-

1. DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD QUE SE PRETENDE SATISFACER CON LA CONTRATACIÓN:

1.1. Antecedentes:

El Instituto Amazónico de Investigaciones Científicas “Sinchi”, es una entidad creada por el artículo 20 de la Ley 99 de 1993, vinculada al Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible, organizada como una corporación civil sin ánimo de lucro, de ciencia y tecnología, de carácter público, sometida a las normas de derecho privado, con autonomía administrativa, personería jurídica y patrimonio propio, al cual se aplican las normas previstas para las corporaciones civiles sin ánimo de lucro del Código Civil y demás disposiciones pertinentes.

El Instituto Sinchi ejerce funciones de autoridad científica a través del desarrollo y ejecución de proyectos de investigación, que involucran aspectos de la biodiversidad, alternativas productivas sostenibles para el mejoramiento de la calidad de vida, estudios sobre los procesos y dinámicas de ocupación y generación de información georreferenciada de la región.

El Instituto Sinchi para dar cumplimiento a su objeto misional cuenta con programas misionales e instrumentales, dentro de los misionales encontramos los programas “Ecosistemas y Recursos Naturales”, “Sostenibilidad e Intervención”, “Dinámicas Socioambientales” y “Modelos de Funcionamiento y Sostenibilidad”; y los programas “Gestión Compartida” y “Fortalecimiento Institucional” hacen parte de los programas instrumentales.

1.2 Justificación Técnica:

La actividad de vigilancia y de seguridad privada se encuentra regulada en el Decreto 356 de 1994 y conforme a lo previsto en el artículo segundo, entiéndase por servicio de vigilancia y seguridad privada, *las actividades que en forma remunerada o en beneficio de una organización pública o privada, desarrollan las personas naturales o jurídicas, tendientes a prevenir o detener perturbaciones a la seguridad y tranquilidad individual en lo relacionado*

FORMATO No.1. ETAPA PREVIA A LA CONTRATACIÓN
Estudios previos de conveniencia y Términos de Referencia
PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y/O CONSULTORÍAS

Fecha: 16 Feb 2017

P7-003c Versión: 8

Pág. 2 de 18

con la vida y los bienes propios o de terceros y la fabricación, instalación, comercialización y utilización de equipos para vigilancia y seguridad privada, blindajes y transporte con este mismo fin.

Teniendo en cuenta que el Instituto SINCHI requiere preservar los bienes y el orden dentro de sus instalaciones y garantizar la seguridad de sus empleados, contratistas y visitantes y en atención a que el mismo no cuenta con la planta de personal ni con los medios logísticos necesarios para garantizar este tipo de labores, se hace necesario contratar el servicio especializado de vigilancia y seguridad privada permanente para las sedes ubicadas en las ciudades de Bogotá D.C, Leticia-Amazonas y San José del Guaviare, con una entidad debidamente autorizada para desarrollar el presente objeto contractual.

1.3 Justificación para la Convocatoria Pública:

Que el Instituto Sinchi con el fin de garantizar los principios de transparencia, economía, responsabilidad y de selección objetiva, adelantará proceso de convocatoria pública, con el fin de que se presenten las personas interesadas a dicha convocatoria.

La convocatoria se publicará en la página web del Instituto www.sinchi.org.co y en la página de la Agencia Nacional de Contratación Pública - Colombia Compra Eficiente www.colombiacompra.gov.co para que aquellas personas interesadas alleguen sus propuestas en los tiempos establecidos en dicha convocatoria.

Una vez se cuente con las propuestas, la Unidad de Apoyo II - Jurídica, citará a Comité de Contratación, quienes evaluarán las propuestas y determinarán de acuerdo a los criterios de selección, el proponente más idóneo para suscribir el contrato.

El proceso de selección y evaluación de las propuestas, realizado por el Comité, será soportado mediante acta.

1.4. Normas aplicables a la contratación:

En virtud del régimen jurídico establecido en el artículo 20 de la Ley 99 de 1993, este proceso de contratación se registrá por el Manual de contratación del Instituto Amazónico de Investigaciones Científicas “Sinchi”, y las Resoluciones que lo modifiquen y adicionen.

FORMATO No.1. ETAPA PREVIA A LA CONTRATACIÓN
Estudios previos de conveniencia y Términos de Referencia
PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y/O CONSULTORÍAS

Fecha: 16 Feb 2017

P7-003c Versión: 8

Pág. 3 de 18

2. DESCRIPCIÓN DEL OBJETO A CONTRATAR:

El/La contratista se obliga con el Instituto Amazónico de Investigaciones Científicas “Sinchi” a prestar el servicio de vigilancia y seguridad privada en las siguientes sedes: Bogotá D.C, Leticia-Amazonas y San José del Guaviare.

3. ESPECIFICACIONES GENERALES DE LA CONTRATACIÓN:

3.1 Actividades:

El/La contratista en desarrollo del objeto contratado, deberá realizar las siguientes actividades:

Actividad 1: Prestar el servicio de vigilancia y seguridad privada en las siguientes sedes del Instituto: a) Sede Principal del Instituto ubicada en la ciudad de Leticia- Amazonas, b) sede Enlace ubicada en la ciudad de Bogotá D.C, c) sede ubicada en la ciudad de San José del Guaviare.

Actividad 2: La prestación del servicio en la sede principal del Instituto ubicada en la ciudad de Leticia - Amazonas, incluye la utilización de un circuito cerrado de televisión compuesto como mínimo de:

A. Cámaras de vigilancia:

Un sistema DVR con disco duro o memoria interna prolongada a 30 días.

Veintidós cámaras de vigilancia de alta resolución y sus componentes (vídeo balón y AC de energía).

Materiales (cajas de paso).

Tubos MT de media pulgada.

Cable UTP, calibre No.5 y demás accesorios.

Servicio de instalación

Un monitor de pantalla para DVR.

B. Control de rondas: (Opcional)

Un dispositivo control de rondas, como opción para fortalecer la estrategia de seguridad de la sede, podrá ser implementado si así lo considera la Empresa de Seguridad Privada. En este sentido, la empresa deberá contar con el Computador o Tablet para realizar la lectura de las rondas. (El área del Lote donde se ubica la Sede en Leticia es de 9.293 Mts², y el área construida es de 2.378 Mts² – piso 1 por 1.675 Mts² y piso 2 por 703 Mts²).

FORMATO No.1. ETAPA PREVIA A LA CONTRATACIÓN
Estudios previos de conveniencia y Términos de Referencia
PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y/O CONSULTORÍAS

Fecha: 16 Feb 2017

P7-003c Versión: 8

Pág. 4 de 18

Actividad 3: El servicio de vigilancia y seguridad a prestar en la sede ubicada en la ciudad de San José del Guaviare, requiere la utilización de un circuito cerrado de televisión compuesto de catorce (14) cámaras de vigilancia de alta resolución (visión a color, visión nocturna, full HD) y un DVR con disco duro de memoria interna prolongada a 30 días.

Actividad 4: El servicio deberá ser prestado en la recepción del edificio, 24 horas al día, todos los días del mes, incluyendo sábados, domingos y festivos, por un guardián uniformado dotado de las armas requeridas, debidamente capacitado para el cumplimiento de su deber.

Actividad 5: Efectuar el pago de los salarios, prestaciones e indemnizaciones a que haya lugar al personal que cumpla las labores de celaduría, siendo el futuro contratista el único responsable del pago oportuno, por concepto de la relación laboral de quienes prestan el servicio.

Actividad 6: Controlar el ingreso y salida de las personas del Instituto, orientándolas para su correcto desplazamiento dentro de las mismas, y responder por el control en todos los accesos existentes de acuerdo con las instrucciones que imparta el Instituto o el supervisor designado para tal fin.

Actividad 7: Controlar, registrar y responder por la entrada y salida de los bienes de las sedes del instituto.

Actividad 8: Responder por el oportuno control y cierre de puertas de las sedes, así como por el encendido y apagado de luces de los edificios.

Actividad 9: Responder por los bienes del Instituto, así como por los bienes y equipos instalados interna y externamente para realizar vigilancia y otras labores.

Actividad 10: Cambiar el personal de vigilancia designado cuando el Instituto lo solicite, e informar al Instituto los cambios del personal de vigilancia cuando a ello haga lugar con antelación, a no ser que trate de fuerza mayor.

Actividad 11: Cumplir a cabalidad con los turnos señalados para las sedes por la compañía.

Actividad 12: Llevar en debida forma los registros necesarios para la óptima prestación del servicio de seguridad.

Actividad 13: Garantizar la seguridad mediante la ejecución coordinada de rondas periódicas internas en las sedes objeto del presente.

Actividad 14: Responder por la seguridad de las instalaciones y los bienes del Instituto, así como la del personal que se encuentra en estas, estableciendo los mecanismos y los controles necesarios para garantizar dicha labor.

Actividad 15: Mantener excelente presentación personal con los uniformes exigidos en las normas legales y

FORMATO No.1. ETAPA PREVIA A LA CONTRATACIÓN
Estudios previos de conveniencia y Términos de Referencia
PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y/O CONSULTORÍAS

Fecha: 16 Feb 2017

P7-003c Versión: 8

Pág. 5 de 18

reglamentarias vigentes.

Actividad 16: Reportar en debida forma ante el supervisor del contrato, cualquier anomalía que se presente en la prestación del servicio.

Actividad 17: Velar por el cumplimiento de los protocolos de bioseguridad con el fin de promover las medidas de prevención de contagio por la Covid – 19.

Actividad 18: Las demás actividades inherentes a la naturaleza del contrato, que sean necesarias para el cumplimiento del mismo.

3.2 Término de ejecución:

El término de ejecución será de seis (06) meses, término que iniciará a partir del cumplimiento de los requisitos de ejecución del contrato.

El plazo de ejecución no podrá superar la fecha de terminación del Proyecto.

3.3 Término de vigencia del contrato:

El término de vigencia será igual al término de ejecución, más cuatro (4) meses previstos para su liquidación.

3.4 Valor:

El valor del presente contrato será fijado conforme a lo establecido por el Decreto No. 1724 del quince (15) de diciembre de dos mil veintiuno (2021), actualizada mediante la Circular Externa No. 20221300000675, de la Superintendencia de Vigilancia y Seguridad Privada. (ITEM MEDIO HUMANO CON ARMA) y Ley 2101 de 2021.

FORMATO No.1. ETAPA PREVIA A LA CONTRATACIÓN
Estudios previos de conveniencia y Términos de Referencia
PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y/O CONSULTORÍAS

Fecha: 16 Feb 2017

P7-003c Versión: 8

Pág. 6 de 18

TARIFA:	\$ 1.160.000	X	9,06	=	\$ 10.509.600	+	Valor Prima Seguro de Vida
----------------	--------------	---	------	---	----------------------	---	----------------------------

TARIFA	PORCENTAJE DE GASTOS DE ADMINISTRACIÓN Y SUPERVISIÓN	VALOR GASTOS DE ADMINISTRACIÓN Y DE SUPERVISIÓN	MODALIDAD / MEDIO	TARIFA + A y S
\$10.509.600 + Valor prima Seguro de Vida	8%	\$ ((10.509.600 + Valor prima Seguro de Vida) * 8%)	MEDIO HUMANO SIN ARMA	TARIFA BASE + AYS
\$10.509.600 + Valor prima Seguro de Vida	10%	\$ ((10.509.600 + Valor prima Seguro de Vida) * 10%)	MEDIO HUMANO CON ARMA	TARIFA BASE + AYS
\$10.509.600 + Valor prima Seguro de Vida	11%	\$ ((10.509.600 + Valor prima Seguro de Vida) * 11%)	MEDIO HUMANO CON CANINO	TARIFA BASE + AYS

PARAGRAFO I: Para el caso en concreto el servicio requerido por el instituto se encuentra clasificado en la modalidad Medio humano con arma, por lo tanto la tarifa y porcentaje será ajustara a esta modalidad.

PARAGRAFO II: El valor total del contrato se reajustará de conformidad con la circular externa No 20221300000675 emitida por la superintendencia de vigilancia y seguridad privada y los incrementos que por Ley o Decreto se determine, dichas modificaciones se realizaran mediante OTROSI o Acta de Liquidación.

PARAGRAFO III: El Instituto SINCHI aclara que de acuerdo a su naturaleza jurídica se rige por las normas del derecho privado, sin embargo, esta contratación está amparada por el respectivo Certificado de Disponibilidad Presupuestal expedido por la Unidad Financiera del Instituto.

3.5 Forma de pago:

Para la realización de los pagos es necesaria la presentación de la certificación de cumplimiento expedida por quien supervise el contrato, la expedición de **tres (03) facturas**, la primera por el servicio prestado en la ciudad de Bogotá, la segunda por el servicio prestado en la ciudad de Leticia (exento de IVA), la tercera por el servicio prestado en la ciudad de San José del Guaviare, expedidas por el contratista, junto con el certificado expedido por el Revisor Fiscal, cuando éste exista de acuerdo con los requerimientos de ley o por el Representante Legal donde se acredite el pago de los aportes a sus empleados a los sistemas de salud, riesgos profesionales, pensiones y aportes a las Cajas de Compensación familiar, Instituto de Bienestar Familiar y al Servicio Nacional de Aprendizaje cuando a ello haya lugar, conforme lo establecido en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, en la Ley 828 de 2003 y demás normas que las modifiquen o sustituyan.

3.6 Cargo presupuestal:

FORMATO No.1. ETAPA PREVIA A LA CONTRATACIÓN
Estudios previos de conveniencia y Términos de Referencia
PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y/O CONSULTORÍAS

Fecha: 16 Feb 2017

P7-003c Versión: 8

Pág. 7 de 18

La contratación se imputará a “Funcionamiento” Rubro: 3211020500108 servicios prestados a las empresas.

3.7 Lugar de Ejecución:

El lugar de ejecución del contrato será en las siguientes sedes del Instituto: a) Sede Principal del Instituto Sinchi, ubicada en la Avenida Vásquez Cobo (carrera 10) entre calles 15 y 16 en Leticia-Amazonas. b) Sede Enlace ubicada en la Calle 20 No. 5-44 de la ciudad de Bogotá D.C. c) sede ubicada en la Calle 10 No. 25A-06 de la ciudad de San José del Guaviare.

3.8 Supervisión:

Con el objeto de verificar el cumplimiento del presente contrato la supervisión en la sede principal del Instituto ubicada en Leticia – Amazonas, y en la sede de Instituto ubicada en San José del Guaviare, serán ejercidas por los coordinadores de cada Sede, y el señor **OMAR RODRIGUEZ GARCÍA** ejecutará la supervisión en la sede de enlace del Instituto ubicada en la ciudad de Bogotá.

O por quien designe la Subdirección Administrativa y Financiera del Instituto.

3.9 Garantías:

El/La futuro/a contratista deberá constituir a favor del Instituto de Investigaciones Científicas “Sinchi” garantía única a favor de entidades estatales expedida por una compañía de seguros legalmente establecida en Colombia, cuya póliza matriz esté aprobada por la Superintendencia Financiera de Colombia, a fin de respaldar el cumplimiento de las obligaciones que surjan de la celebración, ejecución, terminación y liquidación del contrato, según el objeto, cuantía y la naturaleza del contrato.

Dicha garantía deberá cubrir lo siguiente:

- **Cumplimiento de las obligaciones surgidas del contrato** en cuantía equivalente al diez por ciento (10%) del valor del mismo, con vigencia igual a la duración del contrato y seis (6) meses más;
- **Calidad del servicio**, en cuantía equivalente al diez por ciento (10%) del valor del mismo, con vigencia igual a la duración del contrato y doce (12) meses más.
- **Pago de salarios, prestaciones sociales e indemnizaciones laborales**, en cuantía equivalente al cinco por ciento (5%) del valor del contrato, con vigencia a la duración del mismo y tres (3) años más;

FORMATO No.1. ETAPA PREVIA A LA CONTRATACIÓN
Estudios previos de conveniencia y Términos de Referencia
PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y/O CONSULTORÍAS

Fecha: 16 Feb 2017

P7-003c Versión: 8

Pág. 8 de 18

- **Responsabilidad Civil Extracontractual**, en cuantía equivalente al cinco por ciento (5%) del valor del contrato y en ningún caso inferior a doscientos salarios mínimos mensuales legales vigentes (200 smmlv) al momento de la expedición de la póliza, con vigencia igual a la duración del contrato.

3.10 Suscripción del contrato:

El oferente seleccionado se obliga a suscribir el contrato y constituir las garantías exigidas dentro de los tres (3) días hábiles siguientes a la información de adjudicación que le envíe el Instituto.

4. CRITERIOS DE SELECCIÓN Y EVALUACIÓN:

4.1 Requisitos mínimos:

Podrán participar en esta convocatoria los proponentes que cumplan con los siguientes requisitos:

1. Las personas jurídicas que cuyo objeto social único sea el de prestar servicio de vigilancia y seguridad.
2. La persona jurídica deberá tener la capacidad para prestar el servicio en las sedes o sede para la cual presenta propuesta.
3. Que su vigencia sea igual al término del contrato y un (1) año más como mínimo.
4. Que estén vigentes sus licencias de funcionamiento, de armas y distintivos necesarios para cumplir el objeto contractual.
5. **Experiencia del proponente:** Los proponentes deberán acreditar una experiencia mínima de tres (03) contratos celebrados o en ejecución en los últimos tres (3) años contados a partir del cierre de la convocatoria y cuyo objeto haya sido la prestación del servicio de vigilancia y seguridad privada en la modalidad fija con armas. La cuantía de cada certificación que se adjunte en ningún caso podrá ser inferior a 150 ciento cincuenta salarios mínimos legales mensuales vigentes, que para la fecha equivalen a (\$174.000.000).
6. Ofertar las cámaras y los circuitos cerrados previstos en la actividad 2 y 3 de los presentes Términos de Referencia.
7. Capacidad Financiera: Los Indicadores Financieros Mínimos con que deberá cumplir el oferente son los siguientes:

	Liquidez	Capital de trabajo	Endeudamiento
Indicadores Financieros Mínimos	>= 1.5 Veces	>= AL 50 % de	< = 60%

FORMATO No.1. ETAPA PREVIA A LA CONTRATACIÓN
Estudios previos de conveniencia y Términos de Referencia
PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y/O CONSULTORÍAS

Fecha: 16 Feb 2017

P7-003c Versión: 8

Pág. 9 de 18

		(\$174.000.000)	
Formula del Indicador	Activo Corriente / Pasivo Corriente	Activo Corriente - Pasivo Corriente	Pasivo Total / Activo Total

La capacidad financiera se verificará con la información que consta en el Formato No. 2 de Información financiera, el cual debe venir en original y debidamente firmado por Representante Legal, Contador y Revisor Fiscal¹ quienes tienen la obligación legal de tenerlo. Quienes suscriben dicho documento manifiestan, bajo la gravedad de juramento, y garantizan que las cifras consignadas han sido tomadas de los últimos Estados financieros, preparados conforme a las normas y principios de Contabilidad Generalmente aceptados, y además por las establecidas por la Contaduría General de la Nación para el caso de las Entidades Públicas.

Para la verificación de las cifras del Formato No. 2 los proponentes deberán anexar el Registro Único de Proponentes con fecha de expedición no superior a sesenta (60) días calendario anteriores a la presentación de la propuesta o en caso de no tenerlo el Balance General, el Estado de Pérdidas y Ganancias a 31 de diciembre de 2022 y la Declaración de Renta de 2022.

Cuando las cifras financieras del Formato No. 2 correspondientes al Balance General (Total Activo, Total Pasivo, Patrimonio) y al Estado de Pérdidas y Ganancias a 31 de diciembre de 2022 (Utilidad Antes de Impuestos y/o Utilidad Neta) presenten diferencias respecto a las cifras de la Declaración de Renta de 2022 (Patrimonio Bruto, Total Pasivo, Patrimonio Líquido, Renta Líquida), deberán ser conciliadas.

Nota: En caso de aportar documentos financieros otorgados en el exterior, los mismos deberán presentarse apostillados o consularizados.

- El proponente deberá anexar oferta económica describiendo el valor mensual por sede y valor final del contrato, incluyendo el valor de la prima de seguro de vida, dicha cotización deberá cumplir lo establecido Circular Externa No. 20221300000675, de la Superintendencia de Vigilancia y Seguridad Privada.

(El Instituto SINCHI aclara que este documento es obligatorio presentarlo pero no es objeto de evaluación o puntaje)

FORMATO No.1. ETAPA PREVIA A LA CONTRATACIÓN
Estudios previos de conveniencia y Términos de Referencia
PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y/O CONSULTORÍAS

Fecha: 16 Feb 2017

P7-003c Versión: 8

Pág. 10 de 18

El/la proponente que cumpla con los requisitos mínimos pasará a la etapa de selección y evaluación. El Instituto podrá solicitar al proponente que subsane la ausencia de alguno de los requisitos mínimos, siempre y cuando éstos no incidan en los criterios de selección y evaluación. La subsanación de estos requisitos deberá realizarse dentro de los dos (2) días hábiles siguientes a su comunicación, en caso contrario, su propuesta será rechazada.

4.2 Criterios de evaluación:

CRITERIOS	PUNTOS	PUNTAJE MAXIMO
<p>CRITERIO DE EVALUACIÓN 1:</p> <p>Experiencia adicional a la mínima requerida se evaluará siempre y cuando correspondan a contratos celebrados o en ejecución en los últimos cinco (5) años contados a partir del cierre de la presente convocatoria, cada certificación en ningún caso su cuantía podrá ser inferior a ciento cincuenta (150) salarios mínimos legales mensuales vigentes (\$174.000.000), de lo contrario no será tenidas en cuenta para otorgar puntaje.</p> <p>Se les dará mayor puntaje al proponente que acredite el mayor tiempo de experiencia contado en meses en prestación de servicio de vigilancia y seguridad privada en la modalidad fija con armas, a los demás se les dará puntaje proporcional.</p>	<p>30 puntos</p>	<p>30 puntos</p>

FORMATO No.1. ETAPA PREVIA A LA CONTRATACIÓN
Estudios previos de conveniencia y Términos de Referencia
PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y/O CONSULTORÍAS

Fecha: 16 Feb 2017

P7-003c Versión: 8

Pág. 11 de 18

CRITERIO DE EVALUACIÓN 2:		
Se otorgarán diez (10) puntos por cada cámara de seguridad adicional puesta en Leticia hasta un total de 40 puntos.	70 puntos	70 puntos
Se otorgarán diez (10) puntos por cada cámara Adicional puesta en San José del Guaviare hasta un total de treinta (30) puntos.		
		TOTAL 100 Puntos

Experiencia: La experiencia adicional a la mínima requerida se evaluará siempre y cuando correspondan a contratos celebrados o en ejecución en los últimos cinco (5) años contados a partir del cierre de la presente convocatoria, cada certificación en ningún caso su cuantía podrá ser inferior a ciento cincuenta (150) salarios mínimos legales mensuales vigentes (\$174.000.000), de lo contrario no será tenidas en cuenta para otorgar puntaje. Se les dará mayor puntaje al proponente que acredite el mayor tiempo de experiencia contado en meses en prestación de servicio de vigilancia y seguridad privada en la modalidad fija con armas, a los demás se les dará puntaje proporcional.

El Instituto NO ADMITIRÁ, para acreditar la experiencia, copia de los contratos o actas de liquidación, a menos que sean requeridos para aclarar o adicionar alguna certificación.

Todas las certificaciones que acrediten experiencia deben ser expedidas por el funcionario competente de la respectiva entidad pública o privada, y deben cumplir con los requisitos exigidos en los Decretos 2762 de 2005 y 4476 de 2007.

No se podrán aclarar o subsanar ninguno de los criterios de evaluación.

Se asignará la contratación al proponente que cumpla con los requisitos mínimos y obtenga el mayor puntaje.

4.2.1 Criterios de desempate:

Los criterios de desempate son los siguientes:

1. En caso de empate, se escogerá al oferente con mayor cantidad de cámaras adicionales.

FORMATO No.1. ETAPA PREVIA A LA CONTRATACIÓN
Estudios previos de conveniencia y Términos de Referencia
PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y/O CONSULTORÍAS

Fecha: 16 Feb 2017

P7-003c Versión: 8

Pág. 12 de 18

2. De persistir el empate se adjudicará al proponente que haya radicado primero la propuesta.

4.3 Experiencia del proponente y forma de acreditarla:

La experiencia mínima y/o aquella que otorga puntaje sólo se podrá acreditar a través de certificaciones, en consecuencia, las mismas deberán contener toda la información necesaria que permita al Comité de Contratación evaluar el cumplimiento de los requisitos mínimos y de los criterios de evaluación, el Instituto **NO ADMITIRÁ**, para acreditar la experiencia, copia de los contratos, actas de liquidación o documentos afines.

Las certificaciones o declaraciones de cumplimiento de los proponentes tanto para acreditar la experiencia mínima como para acreditar la experiencia a evaluar deben ser expedidas por la autoridad competente de la respectiva entidad pública o privada y deben contener como mínimo la siguiente información:

1. Nombre o razón social de la entidad o empresa.
2. Objeto del contrato.
3. Tiempo de ejecución del contrato.
4. Valor del contrato.

Las certificaciones deben ser expedidas por la autoridad competente de la respectiva entidad pública o privada.

Cuando el/la proponente quiera hacer valer experiencia adquirida con el Instituto Sinchi, y no cuente con el certificado que la acredite, al momento de la presentación de la propuesta deberá anexar copia de la solicitud del mismo, debidamente radicada, hasta antes del cierre de la convocatoria pública, a efectos de que la misma sea tenida en cuenta al momento de la evaluación. En caso de no cumplirse este requisito, no se hará valer la experiencia adquirida con el Instituto Sinchi que no se encuentre debidamente certificada.

Es responsabilidad exclusiva del proponente acreditar en debida forma la experiencia que quiera hacer valer dentro del proceso de convocatoria pública.

5. DOCUMENTOS QUE DEBE ADJUNTAR EL PROPONENTE:

1. Oferta y propuesta de servicio, discriminado los valores por el servicio a prestar por cada y sede y el valor total del contrato
2. Certificado de existencia y representación legal, expedido por la Cámara de Comercio respectiva, en el que deberá estar escrito: su objeto social, en el que debe encontrarse la prestación de servicio de vigilancia y

FORMATO No.1. ETAPA PREVIA A LA CONTRATACIÓN
Estudios previos de conveniencia y Términos de Referencia
PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y/O CONSULTORÍAS

Fecha: 16 Feb 2017

P7-003c Versión: 8

Pág. 13 de 18

seguridad privada; el término de duración de la sociedad, que deberá ser como mínimo igual al del plazo para la ejecución del contrato y un (1) año más. Este certificado deberá tener fecha de expedición no superior a sesenta (60) días calendarios anteriores a la presentación de la propuesta.

3. En caso de existir limitación de cuantía del representante legal para contratar, se deberá presentar autorización del órgano directivo correspondiente, en la cual se faculte para presentar la propuesta y celebrar el contrato en caso de que se le adjudique, si no es requerida tal autorización, se deberá certificar que tiene capacidad sin límite de cuantía.
4. RUT y Certificado de Cuenta bancaria (Requisitos para celebrar el contrato, más no de selección y evaluación).
5. Fotocopia de la Cédula de Ciudadanía del Representante Legal.
6. Certificado Antecedentes Responsabilidad Fiscal del Representante Legal
7. Certificado Antecedentes Disciplinarios Representante Legal.
8. Certificado pago de parafiscales expedido por el Revisor Fiscal o el Representante Legal, según sea el caso.
Nota: De ser expedido por el Revisor Fiscal, cédula, copia de la tarjeta profesional y Certificado expedido por la Junta Central de Contadores no mayor a 90 días.
9. Declaración juramentada de no estar incurso en causal de inhabilidad, incompatibilidad o conflicto de interés, de conformidad con el **Anexo 1**
10. **FORMATO NO. 2** de información financiera debidamente diligenciado y firmado con todos sus anexos.
11. Certificaciones de experiencia. El Instituto Sinchi **NO ADMITIRÁ**, para acreditar la experiencia, copia de los contratos, actas de liquidación o documentos afines, a menos que sean requeridos expresamente por éste para aclarar o adicionar alguna certificación.
12. Licencias de Funcionamiento, Armas y Distintivos.
13. En el caso en que se pretenda ejercer la actividad de vigilancia en un lugar diferente a su domicilio principal, el proponente deberá adjuntar una carta de compromiso que resulte adjudicatario, en la cual se comprometa a constituir una Agencia o Sucursal autorizada por la SuperVigilancia en los territorios de San José del Guaviare, Leticia-Amazonas, Bogotá,

FORMATO No.1. ETAPA PREVIA A LA CONTRATACIÓN
Estudios previos de conveniencia y Términos de Referencia
PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y/O CONSULTORÍAS

Fecha: 16 Feb 2017

P7-003c Versión: 8

Pág. 14 de 18

En caso de que se evidencie la falta de alguno de los documentos solicitados, o que se requiera alguna aclaración de los mismos, siempre y cuando no sean necesarios para acreditar los requisitos para otorgar puntajes en los criterios de evaluación, el Instituto podrá requerir al participante para que lo allegue en el término máximo de dos (2) días hábiles contados a partir del requerimiento.

6. CAUSALES DE RECHAZO:

El Instituto rechazará las propuestas en los siguientes casos:

- 1) Cuando el oferente se encuentre incurso en alguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o conflicto de interés establecidas por la Constitución y/o en la Ley, de conformidad con el Anexo 1.
- 2) Cuando, respecto de los requisitos mínimos o de los documentos adjuntados, el Instituto haya solicitado algún documento o exigido alguna aclaración, y el oferente no lo corrija o no lo entregue en el término que se estipule.
- 3) Cuando se entregue extemporáneamente la propuesta o en sitio diferente a los indicados en este documento.
- 4) Cuando el Instituto encuentre inexactitud en la propuesta que impida la selección objetiva.
- 5) Cuando el proponente no cuente con las licencias de funcionamiento de armas y distintivos necesarios para cumplir con el objeto contractual, luego de ser requerido por el Instituto, en caso de no haberlas aportado.

7. PRESENTACIÓN DE OBSERVACIONES Y SUBSANACIÓN.

Las observaciones podrán ser entregadas a las mismas direcciones que se indican para la presentación de las propuestas o podrán ser enviadas al siguiente correo electrónico juridica@sinchi.org.co identificando el número de la convocatoria.

Observaciones a la Convocatoria: Los proponentes podrán presentar observaciones a la convocatoria desde el día en que se reciben propuestas y hasta un día hábil antes del cierre. Dichas observaciones serán revisadas y contestadas a los interesados, en caso de que la observación se considere de relevancia para el proceso, la misma, junto con la respuesta, será publicada.

Observaciones al Informe de Evaluación: El Instituto brinda la posibilidad a los proponentes de presentar observaciones a los resultados preliminares del proceso de selección y evaluación realizado por el Comité de Contratación, cuando las propuestas son recibidas mediante convocatoria pública.

Una vez evaluadas las propuestas presentadas, los resultados preliminares son publicados, otorgando dos (2) días hábiles para que los diversos proponentes presenten observaciones. Pasado ese tiempo, los resultados quedarán en firme y se procederá a la contratación. En caso de presentarse alguna observación, el Comité de Contratación

FORMATO No.1. ETAPA PREVIA A LA CONTRATACIÓN
Estudios previos de conveniencia y Términos de Referencia
PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y/O CONSULTORÍAS

Fecha: 16 Feb 2017

P7-003c Versión: 8

Pág. 15 de 18

procederá a revisarla y verificará, de ser el caso, el proceso de selección y evaluación con el fin de subsanar cualquier posible error.

Subsanación: En el mismo término otorgado para que se realicen las observaciones al Informe de Evaluación, los proponentes podrán subsanar aquellos requisitos de la propuesta que no afecten la asignación de puntaje, en ejercicio de esta facultad los proponentes no podrán completar, adicionar o mejorar sus propuestas. En caso de presentarse alguna subsanación, el Comité de Contratación procederá a revisarla y verificará, de ser el caso, la propuesta.

Se advierte que los resultados inicialmente publicados pueden variar en caso de evidenciarse algún error en el proceso de revisión de las observaciones o de subsanación. Los resultados finales serán nuevamente publicados junto con las respuestas a las observaciones, y los mismos quedarán en firme una vez publicados y el Instituto podrá proceder a la contratación inmediata.

1. ADENDAS

Cualquier modificación que se realice al presente documento, luego de aperturado el proceso se realizará a través de Adendas, la cuales serán publicadas junto con los demás documentos de la Convocatoria.

Firma:

Firmado original
DIEGO FERNANDO LIZCANO BOHORQUEZ
Subdirector Administrativo y Financiero

PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS:

Las propuestas se recibirán desde el día 13 de junio 2023 a partir de las 1:00 pm, hasta el día 19 de junio 2023 a las 5:00 p.m. Deberán remitirse vía correo electrónico a la cuenta juridica@sinchi.org.co, identificando el asunto del mensaje como: **CONVOCATORIA PÚBLICA No. 22 de 2023 - VIGILANCIA Y SEGURIDAD PRIVADA-**

Los documentos deben ser entregados actualizados e identificados en un listado de anexos. El Instituto se abstiene de revisar los documentos que sean enviados fuera del plazo para la presentación de las propuestas. El Instituto no admitirá ningún documento que complete, adicione o mejore la propuesta presentada, una vez cerrada la convocatoria pública.

Elaboró: GAC/IRU.

ANEXO 1
(Persona jurídica)

Bogotá D.C. _____

Señores

Instituto Amazónico de Investigaciones Científicas "Sinchi"

Convocatoria Pública No. _____

Ciudad

Yo _____ con cédula de ciudadanía _____ de _____ actuando en nombre y representación de la sociedad _____ identificada con NIT. _____ declaro bajo la gravedad de juramento que ni yo ni la persona jurídica a la cual represento nos hallamos incursos en causal alguna de inhabilidad o incompatibilidad a que se refieren la Constitución y la Ley. Adicionalmente, manifiesto que no tenemos conflictos de interés con el **INSTITUTO** o con alguna de las personas que actualmente tienen relaciones laborales vigentes con éste.

Entiéndase por conflicto de interés cualquier situación personal, familiar, profesional o de negocios que puedan influir o afectar la imparcialidad, independencia o lealtad en el desempeño o ejercicio de atribuciones o funciones propias del contrato a suscribirse, como y sin limitarse a: **a)** Que alguna de las personas que actualmente tienen relaciones laborales con el **INSTITUTO** sea socia o controle de alguna forma a la persona jurídica que presenta propuesta; **b)** Que exista un negocio o relación familiar con el personal del **INSTITUTO**; **c)** Haber sido contratado en otra empresa o institución, cuyas actividades puedan estar en conflicto con las tareas que se podrían realizar en ejercicio del contrato a suscribirse; **d)** Haber preparado o haberse asociado con el contratista que preparó las especificaciones, dibujos, cálculos y demás documentación objeto del contrato; **e)** Haber sido contratado o haber sido planeada su contratación a futuro, para llevar a cabo tareas de supervisión o inspección del contrato a ejecutar.

La inexactitud sobre la declaración realizada constituirá causal de incumplimiento y dará derecho a que el **INSTITUTO** rechace su propuesta en el momento en que se verifique tal inexactitud. En caso de que sobrevenga alguna inhabilidad, incompatibilidad o situación alguna que genere un conflicto de intereses del contratista, éste declara y garantiza que notificará inmediatamente al **INSTITUTO**, con el fin de ceder a quien la Entidad designe o terminar de mutuo acuerdo el Contrato, en caso de que el mismo le sea adjudicado.

En caso de existir actualmente un conflicto de interés o que el mismo sobrevenga con posterioridad, el mismo debe ser puesto en conocimiento del **INSTITUTO** con el fin de que la situación sea estudiada por el Comité de Contratación, en caso de que sea resuelta a satisfacción por considerarse que no se ve afectada la imparcialidad, independencia o lealtad en el desempeño o ejercicio de atribuciones o funciones propias del contrato a suscribirse, podrá contratarse al proponente si éste ha cumplido con los requisitos mínimos y obtenido la calificación en la convocatoria.

Atentamente,

CC.

FORMATO No 2.
INFORMACIÓN FINANCIERA
ESTADOS FINANCIEROS

RAZÓN SOCIAL:

NIT:

ACTIVO

Activo corriente: _____

Activo Fijo: _____

Otros Activos: _____

PASIVO Y PATRIMONIO

Pasivo Corriente: _____ Pasivo

mediano y largo plazo: _____ Total Pasivo:

Patrimonio: _____

TOTAL ACTIVO: _____

TOTAL PASIVO MAS PATRIMONIO: _____

UTILIDAD NETA: _____

UTILIDAD ANTES DE IMPUESTOS: _____

Los abajo firmantes hacemos constar que los datos consignados en el presente formato son verídicos por cuanto la empresa cumple con lo dispuesto en las normas contables que la regulan y nos sometemos a lo dispuesto en el artículo 43 de la Ley 222 de 1995, sin perjuicio de las sanciones penales a que haya lugar.

El contador y el revisor fiscal que firmen este formato, deberán adjuntar fotocopia de su tarjeta profesional acompañada del certificado de vigencia de su inscripción, vigente a la fecha de cierre de este proceso de selección.

Representate Legal

Nombre:

Contador

Nombre:

T.P.

Revisor Fiscal

Nombre:

T.P.

Fecha de diligenciamiento de este Formato